



OBJECTIF

Maîtriser les techniques de communication verbale et non verbale permettant au manager de faire passer efficacement des messages à ses collaborateurs. Comprendre les mécanismes fondamentaux du management pour maintenir la motivation des salariés et pérenniser l'entreprise.

Pour cela, la formation dispensée permettra aux participants d'acquérir les capacités suivantes :

- Les filtres de la communication verbale et les clés de lecture du corps
- Les différentes sphères du discours et les techniques pour une communication plus efficace.
- Les styles de management et l'adaptation de ces derniers aux collaborateurs en fonction de leurs profils.

DURÉE

Une journée (7h) à une journée et demi (10.5h).

TARIFS

380€ HT par pers / jour soit 456 € TTC. Possibilité de prise en charge par votre O.P.C.A.

FORMAT

Session en groupe de 3 à 6 pers.

PUBLIC VISÉ

Chef d'entreprise, artisans, et toute personne ayant des collaborateurs à manager.

PRÉREQUIS

Personnes ayant vocation à une pratique régulière de la relation humaine.

QUALITÉ DU FORMATEUR

De formation supérieure complétée d'une solide expérience en management et développement d'entreprise tant au niveau technique qu'humain, votre formateur aide quotidiennement les chefs d'entreprise dans le management opérationnel et efficace de leurs collaborateurs.

PROGRAMME

Module : Les fondamentaux de la communication et du management

Déroulement de la formation

Le but de la formation est d'acquérir et comprendre les principes de base de la communication verbale et non verbale afin de se positionner légitimement en tant que leader de son équipe.

« Savoir quel manager nous sommes » et « quel manager nous pourrions être » grâce à quelques techniques nous permettra de passer « un niveau » en termes de résultats. En effet, guider, accompagner et faire adhérer ses collaborateurs dans la paix sociale permet à l'entreprise de se focaliser sur l'essentiel : CROÛTRE !

- Connaître les filtres de la communication verbale et les 10 clés de lecture du corps afin d'anticiper les réactions et de faire passer des messages plus impactants.
- Découvrir et utiliser des outils de communication efficaces : relances, reformulations...en maîtrisant les 3 sphères du discours afin de mieux convaincre.
- Savoir quel manager vous êtes grâce à un test et connaître les 4 styles de management afin de vous perfectionner.
- Motiver vos collaborateurs ou favoriser leur motivation en comprenant ses rouages et en appliquant la règle des 4C.

Exercices pratiques :

Un test sera fait lors de cette formation pour déterminer le profil de chaque manager présent.

En découleront des actions à mener ou exercices à faire pour s'améliorer au quotidien dans son rôle de « chef » !

Serious games pour s'entraîner sur les notions à intégrer !

Contact :

 203 avenue des Etats-Unis
31200 TOULOUSE
 Tél : 05 82 95 59 92
 Email : conseil@codeaf.net
 www.codeaf.net