48 rue Georges Ohnet
31200 TOULOUSE
Tél : +33.(0)5 82 95 59 92
Email : conseil@codeaf.net
www.codeaf.net

FORMATIONS ET FORMATEURS

V 08

48 rue Georges Ohnet
31200 TOULOUSE
Tél : +33.(0)5 82 95 59 92
Email : conseil@codeaf.net
www.codeaf.net

Le conseil d'entreprise au service des formations au dirigeant.

Nos formations ont trait aux préoccupations principales des chefs d'entreprise et de leur développement :

Vendre plus et/ou plus cher : diversification, marketing, communication, publicité, réussite commerciale, développement,

Produire mieux : développement de son efficacité commerciale, administrative, de réalisation,

Manager juste et durablement : Se motiver et motiver et responsabiliser son personnel, développement de leur responsabilisation,

Voir loin : Piloter son activité, prévoir sa trésorerie et ses besoins de développement, former son personnel, se doter d'un système d'information performant.

CODEAF est évidemment "organisme de formation" et vous permet de bénéficier des retours financiers éventuels de vos O.P.C.A. selon leurs conditions de prise en charge.

Dans tous les cas, nos formations professionnelles sont :

- Des formations applicables immédiatement,
- Des formations au contenu sur mesure,
- Des formations au suivi individualisé,
- Des formations aux horaires et durées adaptées.

Réalisées par :

- Des Formateurs également opérationnels sur le terrain,
- Des Formateurs Experts en leur domaine,
- Des Formateurs Consultants centrés sur les petites et moyennes entreprises.

48 rue Georges Ohnet
31200 TOULOUSE
Tél : +33.(0)5 82 95 59 92
Email : conseil@codeaf.net
www.codeaf.net

Avec

- L'exigence de la performance,
- La passion de transmettre,
- une communication animée.

Nous avons créé ces formations avec cette passion de transmettre, qui fait partie de nos valeurs fondamentales.
Et connaissant la difficulté pour les chefs d'entreprise, de dégager du temps pour les formations que l'on rencontre usuellement sous forme de plusieurs journées, nous avons décidé de nous cantonner à des durées plus courtes, répétées si besoin, dans l'esprit de formations par petites doses, efficaces parce que digérées dans le temps.

Nous avons choisi aussi de transmettre des outils applicables immédiatement, pour être surs que nos formations soient profitables et génèrent la performance attendue, car notre volonté est de motiver les chefs d'entreprise et faciliter le développement de leur projet.

CODEAF réalise ses formations en "intra" (dans l'entreprise), en "extra" (hors de l'entreprise) ou en "inter" (hors de l'entreprise, avec des personnes d'autres entreprises) selon les cas et la demande.

Nos formations "Extra" ou "Inter" se déroulent dans des lieux proches de chez vous, selon les cas, sur Toulouse, Montauban, Auch, Albi, Carcassonne, sauf demande spécifique à laquelle nous nous ferons un plaisir d'accéder au mieux.

Nos formateurs, qu'ils fassent partie de notre personnel ou qu'ils soient prestataires extérieurs, sont tous sélectionnés et évalués en fonction de leur compétences, formation expérience dans le domaine requis et dans la formation.

Nos formateurs enrichissent régulièrement leurs connaissances tant des évolutions légales, réglementaires, techniques et pédagogiques pour assurer des formations au meilleur niveau.

48 rue Georges Ohnet
31200 TOULOUSE
Tél : +33.(0)5 82 95 59 92
Email : conseil@codeaf.net
www.codeaf.net

LE DEROULEMENT DE L'OFFRE AU BILAN

Vous avez eu connaissance de nos formations par nos canaux d'information, site internet, plaquette, recommandation(s).
Nous avons fondamentalement 4 types de formations :

- formation au développement commercial
- Formation à la gestion et pilotage d'entreprise
- Formation à la mise en place et l'utilisation de logiciels d'entreprise (Excel, ERP, CRM, Gestion commerciale)
- Formation au management

…et nous réalisons nos formations uniquement pour les entreprises et leurs salariés.

Notre catalogue de formation et les dates de sessions sont consultables ici :
https://www.codeaf.net/formation-par-conseil-entreprise-codeaf/

VOUS NOUS CONTACTEZ

Premier rendez-vous

Nous convenons d'un premier rendez-vous physique ou téléphonique. Au cours de cette entrevue, nous déterminons et examinons ensemble les niveaux d'étude, l'expérience (formalisée par VAE ou non) et la pratique du sujet pour chacun des stagiaires afin de déterminer

- Vos objectifs,
- les niveaux et l'homogénéité ou non des stagiaires,
- de vérifier l'adéquation aux prérequis,
- d'établir son positionnement de savoir et savoir-faire vis-à-vis du sujet de la formation,
- de pouvoir adapter la formation si besoin
- en cas de personnel en position de handicap, de connaitre les contraintes et besoins d'adaptation pour savoir si CODEAF est à même de réaliser la formation ou si celle-ci doit se faire par un organisme spécialisé.

Cette entrevue fait l'objet d'une évaluation préalable à l'offre de formation afin de consigner ces éléments pour la rédaction de la convention de formation.

48 rue Georges Ohnet
31200 TOULOUSE
Tél : +33.(0)5 82 95 59 92
Email : conseil@codeaf.net
www.codeaf.net

L'offre

Suite à ce rendez-vous, nous vous faisons parvenir une convention de formation qui comprend :
Une convention de formation

- un programme et des objectifs de la formation exprimés en termes de capacités ou de compétences visées
- les modalités pédagogiques de la formation : déroulement, théorique / pratique, outils, supports, etc…
- les dates, durées, coûts et modalités financières et conditions générales de prestations.
- nos conditions générales de vente relatives aux formations,

Nos modalités d'accueil et d'accompagnement sont disponibles sur notre site internet sur la page « formations » :

https://www.codeaf.net/formation-par-conseil-entreprise-codeaf/

…dans laquelle vous pourrez télécharger :

- notre livret d'accueil,
- notre plan d'accès et description des locaux et moyens,

Si vous le souhaitez, sur simple demande, nous pouvons vous communiquer en complément :

- L'organigramme fonctionnel et interfaces de notre organisation,
- notre règlement intérieur,
- Prestations de formation pour les personnes en situation de Handicap,
- Procédure de traitement des réclamations clients.

…en nous écrivant ici :

https://www.codeaf.net/contact-conseil-entreprise-toulouse/

Par ailleurs, si la formation est déjà ciblée, vous pourrez nous demander expressément en complément, les titres, qualités, expériences de nos formateurs concernés par ladite formation.

Prise de références

Vous avez accès à nos statistiques relatives aux formations, aux enquêtes de satisfaction sur notre page internet de blog en effectuant une recherche sur le terme « statistique » :

https://www.codeaf.net/blog-cabinet-conseil-entreprise-codeaf-toulouse/

et aux témoignages clients publiés sur notre site internet :

https://www.codeaf.net/#avis

Pour respecter la confidentialité de nos clients, nous publions de manière anonyme le résultat d'enquêtes clients, ou de témoignages.

Si vous le souhaitez, sur simple demande, nous pouvons vous mettre en relation avec un de nos clients pour prise de référence, après accord des clients en question.

48 rue Georges Ohnet
31200 TOULOUSE
Tél : +33.(0)5 82 95 59 92
Email : conseil@codeaf.net
www.codeaf.net

VOUS CONTRACTEZ LA FORMATION

Après avoir consulté votre OPCO et obtenu les éléments nécessaires au démarrage, vous contractez la formation auprès de nous.

Si besoin, nous vous accompagnons dans les démarches de demande de subvention auprès de votre organisme financeur.

Nous validons les dates et stagiaires initialement prévus dans l'offre et préparons votre venue (supports, logistique, etc…). Nous faisons parvenir les éléments d'accueil et d'accompagnement à votre entreprise et éventuellement aux stagiaires si vous nous fournissez leur adresse email.

LA FORMATION

Vos stagiaires sont accueillis et la formation commence.

Les moyens pédagogiques et techniques :
En termes d'équipements, au minimum la salle de formation, est équipée d'un vidéo projecteur HD qui permet la visualisation de logiciels ou de vidéos,
Les formations nécessitant l'usage de logiciels requièrent l'usage du PC propre au stagiaire afin qu'il soit familier avec son environnement de travail informatique et donc plutôt concentré sur le sujet de la formation.
Chaque formation dispose d'un support papier des slides présentés.
Le cas échéant des études de cas sur un logiciel adapté (Excel ou logiciel dédié)

L'évaluation continue des acquis du stagiaire
Tout au long de la formation nous pratiquons l'évaluation des acquis par des interrogations orales et en faisant pratiquer, au cours des séances et entre les séances des exercices représentatifs.
Si un point ne nous paraît pas maitrisé, nous revenons dessus afin que l'ensemble soit bien compris et acquis avant de passer au chapitre ou module suivant.
A l'issue de la formation, nous restituons son évaluation au stagiaire.

L'assiduité
L'assiduité des stagiaires est enregistrée par les feuilles de présence (ou émargement)
Leur assiduité à réviser ou travailler entre deux séances de formation est mesurée lors des rappels en début de séance suivante.

Notre suivi des stagiaires et de leur progression vise à éviter tout abandon en cours de stage.
Nous avons cependant prévu des modalités d'accompagnement en cours de sessions, de relance, de partage avec le donneur d'ordre, voire de redirection vers un contenu de formation plus adapté.

48 rue Georges Ohnet
31200 TOULOUSE
Tél : +33.(0)5 82 95 59 92
Email : conseil@codeaf.net
www.codeaf.net

L'EVALUATION DE LA FORMATION

L'évaluation à chaud

Outre les mesures orales en cours et en fin de séances, nous réalisons l'évaluation de nos formations auprès des stagiaires par une enquête à remplir par chacun d'entre eux : l'évaluation à chaud. Nous pratiquons aussi cette enquête auprès de notre formateur.

Cette évaluation est importante pour notre amélioration : Nous vous relancerons sous environ une semaine si jamais nous ne l'avions pas reçue.

Procédure évaluation à froid et partage des résultats

Nous pratiquons également après un temps adapté à la mise en pratique de la formation en entreprise, un entretien de bilan à froid et partage entre le formateur et / ou votre conseiller entreprise, l'entreprise, le (les) stagiaire(s) afin d'avoir un retour sur l'efficacité et la qualité de la formation.
Cet entretien fait l'objet d'une évaluation à froid interne pour notre amélioration continue et d'une enquête auprès de l'entreprise qui peuvent être simultanés ou dissociés selon que l'entreprise est aussi cliente de prestations d'accompagnement de CODEAF ou non.

Retour, statistiques et améliorations

Nous enregistrons finalement les résultats de ces enquêtes et retours dans nos statistiques de satisfaction, de formation par activité, retournons l'information au formateur, enrichissons le chapitre expérience du CV du formateur et pouvons ainsi utiliser vos remarques pour améliorer nos formations suivantes.

Les résultats de ces statistiques sont publiés annuellement sur notre blog.

Un bilan annuel de nos pratiques, de nos formations, de vos retours nous permet de vous offrir l'assurance de l'amélioration continue de nos prestations et de notre offre.